



КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

ПРИКАЗ

29 июля 2019 года

По основной деятельности

№ 6 од

Об утверждении Порядка принятия наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений государственными гражданскими служащими Республики Карелия в Контрольно-счетной палате Республики Карелия

В целях реализации пункта 11 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений государственными гражданскими служащими Республики Карелия в Контрольно-счетной палате Республики Карелия (далее – Порядок).

2. Признать утратившим силу приказ Контрольно-счетной палаты Республики Карелия от 21 марта 2016 года № 24 од «О порядке принятия почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций государственными гражданскими служащими Контрольно-счетной палаты Республики Карелия».

3. Главному специалисту (А. Е. Пасюк) ознакомить государственных гражданских служащих Контрольно-счетной палаты Республики Карелия с настоящим приказом.

Председатель

А.Н. Дорохов

**Порядок принятия наград, почетных и специальных званий
(за исключением научных) иностранных государств, международных
организаций, а также политических партий, других общественных
объединений и религиозных объединений государственными
гражданскими служащими Республики Карелия
в Контрольно-счетной палате Республики Карелия**

1. Настоящий порядок (далее – Порядок) устанавливает процедуру принятия с разрешения Председателя Контрольно-счетной палаты Республики Карелия (далее – Контрольно-счетная палата) наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений государственными гражданскими служащими Республики Карелия, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Карелия в Контрольно-счетной палате, в чьи должностные обязанности входит взаимодействие с иностранными государствами, международными организациями, а также политическими партиями, другими общественными объединениями, религиозными объединениями (далее – гражданские служащие)

2. Гражданский служащий, получивший награду, звание либо уведомленный иностранным государством, международной организацией, политической партией, другим общественным объединением, религиозным объединением о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней представляет лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Контрольно-счетной палате, ходатайство о разрешении принять награду, почетное или специальное звание иностранного государства, международной организации, политической партии, другого общественного объединения, религиозного объединения (далее – ходатайство), составленное по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Контрольно-счетной палате, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления ходатайства, направляет его Председателю Контрольно-счетной палаты.

3. Гражданский служащий, отказавшийся от награды, звания, в течение трех рабочих дней представляет лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Контрольно-счетной палате, уведомление об отказе в получении награды, почетного или специального звания иностранного государства, международной организации, политической партии, другого общественного объединения, религиозного объединения (далее – уведомление), составленное по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Контрольно-счетной палате, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления уведомления, направляет его Председателю Контрольно-счетной палаты.

4. Гражданский служащий, получивший награду, звание до принятия Председателем Контрольно-счетной палаты решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию на ответственное хранение лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Контрольно-счетной палате, в течение трех рабочих дней со дня их получения.

5. В случае если во время служебной командировки гражданский служащий получил награду, звание или отказался от них, срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения гражданского служащего из служебной командировки.

6. В случае если гражданский служащий по не зависящей от него причине не может представить ходатайство либо уведомление, передать награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию, в сроки, указанные в пунктах 2–4 Порядка, такой гражданский служащий обязан представить ходатайство либо уведомление, передать награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

7. Обеспечение рассмотрения Председателем Контрольно-счетной палаты ходатайств, информирование лица, представившего (направившего) ходатайство, о решении, принятом Председателем Контрольно-счетной палаты по результатам рассмотрения ходатайств, а также учет уведомлений осуществляются лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Контрольно-счетной палате.

Учет уведомлений осуществляется в журнале регистрации уведомлений об отказе в получении награды, почетного или специального звания иностранного государства, международной организации, политической партии, другого общественного объединения, религиозного объединения (приложение № 3 к Порядку).

8. Письменное разрешение оформляется путем наложения Председателем Контрольно-счетной палаты на ходатайство в левом верхнем углу резолюции соответственно «разрешаю» или «не разрешаю» с проставлением даты и подписи.

9. В случае удовлетворения Председателем Контрольно-счетной палаты ходатайства гражданского служащего, указанного в пункте 4 Порядка, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Контрольно-счетной палате, в течение десяти рабочих дней передает такому гражданскому служащему награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию.

10. В случае отказа Председателя контрольно-счетной палаты в удовлетворении ходатайства гражданского служащего, указанного в пункте 4 Порядка, лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Контрольно-счетной палате Республики Карелия, в течение

десяти рабочих дней сообщает такому гражданскому служащему об этом и направляет награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, другое общественное объединение, религиозное объединение.

Приложение № 1
к Порядку принятия наград, почетных и специальных
званий (за исключением научных) иностранных
государств, международных организаций, а также
политических партий, других общественных
объединений, религиозных объединений
государственными гражданскими служащими
Республики Карелия в Контрольно-счетной палате
Республики Карелия, утвержденному приказом
Контрольно-счетной палаты Республики Карелия
от 29 июля 2019 года № 6 од

Председателю
Контрольно-счетной палаты
Республики Карелия

от

(Ф.И.О., замещаемая должность)

ХОДАТАЙСТВО

о разрешении принять награду, почетное или специальное звание
иностранного государства, международной организации,
политической партии, другого общественного объединения,
религиозного объединения

Прошу разрешить мне принять _____

(наименование награды, почетного или специального звания)

(за какие заслуги награжден(а) и кем, за какие заслуги присвоено и кем)

(дата и место вручения награды и документов к ней, документов к почетному или специальному званию)

Награда и документы к ней, документы к почетному или специальному
званию (нужное подчеркнуть):

(наименование награды, почетного или специального звания)

(наименование документов к награде, почетному или специальному званию)

сданы по акту приема-передачи от «__» _____ 20__ г. № _____ лицу,
ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных
правонарушений в Контрольно-счетной палате Республике Карелия.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку принятия наград, почетных и специальных
званий (за исключением научных) иностранных
государств, международных организаций, а также
политических партий, других общественных
объединений, религиозных объединений
государственными гражданскими служащими
Республики Карелия в Контрольно-счетной палате
Республики Карелия, утвержденному приказом
Контрольно-счетной палаты Республики Карелия
от 29 июля 2019 года № 6 од

Председателю
Контрольно-счетной палаты
Республики Карелия

от

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в получении награды, почетного или специального звания
иностранного государства, международной организации,
политической партии, другого общественного объединения,
религиозного объединения

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения

(наименование награды, почетного или специального звания)

(за какие заслуги награжден(а) и кем, за какие заслуги присвоено и кем)

« » 20 г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3

к Порядку принятия наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений государственными гражданскими служащими Республики Карелия в Контрольно-счетной палате Республики Карелия, утвержденному приказом Контрольно-счетной палаты Республики Карелия от 29 июля 2019 года № 6 од

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений об отказе в получении награды, почетного или специального звания иностранного государства, международной организации, политической партии, другого общественного объединения, религиозного объединения

п / п	Фамилия, имя, отчество, гражданского служащего	Должность гражданского служащего	Дата уведомления	Дата регистрации уведомления	Фамилия, инициалы, должность и подпись лица, принявшего уведомление	Подпись гражданского служащего, направившего уведомление
	2	3	4	5	6	7